Wójt / Burmistrz / Prezydent Miasta ….………………, dnia …………….. 2020 r.

 Miasta i Gminy …………….

**POSTANOWIENIE NR MGOPS-…………………/2020**

**o odmowie wydania zaświadczenia**

***Sz. P.***

***………………….***

***………………….***

***…………………***

*Dyrektor / Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w ………………., działając na podstawie zarządzenia / upoważnienia Wójta / Burmistrza / Prezydenta Miasta …………………..z dnia ………………r., Nr ……/………w sprawie ………………………………………………………………………..…………….* jak również działając na podstawie art. 217 § 1 - § 3, art. 217a, art. 218 oraz art. 219 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 256); art. 101 ust. 1, art. 110 ust. 1, 2 i 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. 2019 r.,
poz. 1507 z późn. zm.);

**Po rozpatrzeniu wniosku o wydanie zaświadczenia Pana(i) …………………. z dnia
…………………………… r.;**

**ORZECZENIE**

**Odmawiam wydania Panu(i) ……………………., zam. ………………………………………. zaświadczenia, potwierdzającego sytuację dochodową i majątkową jego (ej) rodziny w *……… r.***

**UZASADNIENIE**

Wydając postanowienie,*Dyrektor Kierownik Miejsko* - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w …………………………., działający(a) z upoważnienia *Wójta / Burmistrza / Prezydenta* *Miasta i Gminy* …………………., ustalił(a) następujący stan prawny.

Stosownie do postanowień **art. 217 § 1 - § 3** ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 256), zwanej dalej *„Kodeksem postępowania administracyjnego”* bądź *„ustawą”,* **organ administracji publicznej wydaje zaświadczenie na żądanie osoby ubiegającej się o tego rodzaju dokument, jeżeli urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga przepis prawa, bądź osoba ubiega się o zaświadczenie
ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego** (**art. 217 § 1 i § 2** ustawy). Zaświadczenie powinno być wydane bez zbędnej zwłoki,
nie później jednak niż w terminie siedmiu dni.

W przypadku gdy z wnioskiem o wydanie zaświadczenia wystąpiła osoba, która o dokument ten ubiega się ze względu na interes prawny w potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego, organ administracji publicznej obowiązany jest wydać zaświadczenie, gdy chodzi o potwierdzenie faktów lub stanu prawnego, **wynikających z prowadzonej przez ten organ ewidencji, rejestrów bądź innych danych znajdujących się w jego posiadaniu (art. 218 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego).** W takim przypadku, przed wydaniem zaświadczenia można przeprowadzić w koniecznym zakresie postępowanie wyjaśniające (**art. 218 § 2** ustawy).

Co istotne, zgodnie z **art. 219** Kodeksu postępowania administracyjnego, **odmowa wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie, następuje
w drodze postanowienia na które służy zażalenie.**

W ostatniej kolejności wskazać należy na orzecznictwo sądowo – administracyjne, w którym podkreśla się, że *„Organ administracji obowiązany jest wydać zaświadczenie,* ***gdy chodzi o potwierdzenie faktów albo stanu prawnego, wynikających z prowadzonej przez ten organ ewidencji, rejestrów bądź z innych danych znajdujących się w jego posiadaniu.*** *Skoro organ danych takich nie posiada,
to nie może on zaświadczyć o określonym stanie faktycznym.”*(vide wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Krakowie z dnia 19 kwietnia 2018 r., sygn. akt: II SA/Kr 288/18). *„W sytuacji
gdy organ nie dysponuje obecnie dokumentami, na podstawie których mógłby wystawić zaświadczenie o żądanej treści,* ***wydanie zaświadczenia jest niemożliwe, co skutkuje koniecznością wydania postanowienia z art. 219 k.p.a.****”* (tak w uzasadnieniu wyroku Sądu Administracyjnego w Poznaniu z dnia 14 marca 2019 r., [sygn. akt: IV SA/Po 11/19], czy chociażby w uzasadnieniu Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Lublinie z dnia 22 lutego 2017 r., sygn. akt: II SAB/Lu 26/17).

Przenosząc powyżej postawioną tezę na grunt ustawy o pomocy społecznej, w tym w szczególności
na zagadnienie związane z koniecznością potwierdzenia sytuacji materialnej i dochodowej rodziny osoby, która ubiega się o stypendium socjalne, wskazać należy na wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 23 maja 2018 r., sygn. akt: II SA/Wa 1904/17,
gdzie argumentowano, że *„(…) na gruncie Kodeksu postępowania administracyjnego zaświadczenie jest dokumentem potwierdzającym informacje wynikające z danych, rejestrów będących w dyspozycji organu administracji, a zatem we wskazanym zaświadczeniu ośrodek pomocy społecznej będzie mógł przedstawić jedynie informacje, które będą w jego dyspozycji.* ***Oznacza to, że organ lub podmiot podejmujący decyzję w sprawie stypendium socjalnego nie może domagać się przeprowadzenia przez pracowników ośrodka pomocy społecznej wywiadu środowiskowego w celu ustalenia sytuacji materialnej i dochodowej studenta i jego rodziny.”*.**

Na podstawie materiału dowodowego zgromadzonego w sprawie, *Dyrektor / Kierownik Miejsko* - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w ………………… ustalił(a) następujący stan faktyczny. Wnioskiem z dnia …………………….. 2020 r., Pan(i) ………………… zwróciła się do tut. Ośrodka **o wydanie zaświadczenia, które potwierdzi sytuację dochodową i majątkową jej rodziny
w …………….** . Jak uzasadnił(a) wnioskodawca(czyni), tego rodzaju zaświadczenie jest mu (jej) niezbędne w postępowaniu o przyznanie stypendium socjalnego na uczelni wyższej w roku akademickim 2019/2020. Jako podstawę prawną interesu prawnego uzasadniającego pozyskanie zaświadczenia wskazano postanowienia **art. 88 ust. 4** ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.), zwanej dalej *„Prawem o szkolnictwie wyższym i nauce”*.

Biorąc pod uwagę powyższe, *Dyrektor / Kierownik Miejsko* - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w …………………… **zweryfikowała status rodziny Pana(i) ……………., a to pod kątem dotychczas zrealizowanej na rzecz w/w rodziny pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych oraz innych świadczeń, które realizowane są przez tut. Ośrodek Pomocy Społecznej.** Weryfikacja, o której mowa powyżej pozwala twierdzić, że **rodzina Pana(i) …………………. nie korzystała z pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, jak również z jakichkolwiek innych świadczeń realizowanych przez tut. Ośrodek, tak zarówno w roku bieżącym, jak również w latach ubiegłych.**

Ostatecznie więc, w rejestrach oraz ewidencjach prowadzonych przez tut. Ośrodek **nie ma jakichkolwiek danych, które pozwalałyby potwierdzić status sytuacji dochodowej i majątkowej rodziny Pana(i) …………………**

Dlatego też, *Dyrektor / Kierownik Miejsko* - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w ……………….. zobligowany(a) był(a) wydać postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia, dokumentującego sytuację dochodową i majątkową rodziny Pana(i) ……………………, które to rozstrzygnięcie, swoje miejsce znalazło w sentencji niniejszego postanowienia.

Zupełnie na marginesie przywołać należy postanowienia **art. 88 ust. 4** **i ust. 5** ustawy Prawo
o szkolnictwie wyższym i nauce, gdzie ustawodawca przesądził, że studentowi którego dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w ustawie o pomocy społecznej (aktualnie kwoty **701, 00 zł** w przypadku osoby samotnie gospodarującej, jak również kwoty **528, 00 zł** w przypadku osoby gospodarującej w rodzinie) należy odmówić prawa do przyznania stypendium socjalnego, **a to w sytuacji, w której wnioskodawca nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej lub z centrum usług społecznych o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej rodziny** **(§ 1 pkt 1 lit. a – b** rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018 r., w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej
[Dz. U. z 2018 r., poz. 1358]).

*Dyrektor / Kierownik Miejsko* - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w …………………. poucza jednak, że rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna **może przyznać** studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa powyżej, **jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej
lub z centrum usług społecznych o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.** Ostatecznie więc, osoba wnioskująca o stypendium socjalne może przedłożyć do akt gromadzonych przez Uczelnię postanowienie Ośrodka Pomocy Społecznej o odmowie wydania zaświadczenia, wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn z powodu których jej rodzina nie korzystała z pomocy Ośrodka, dokumentując jednocześnie źródła utrzymania w/w rodziny.

**POUCZENIE**

**Na niniejsze postanowienie przysługuje zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w ………………. z siedzibą: …………………….. za pośrednictwem *Dyrektora / Kierownika Miejsko* - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w …………………, w terminie 7 dni od daty jego doręczenia.**

**W trakcie biegu terminu do wniesienia zażalenia strona może zrzec się prawa
do wniesienia zażalenia wobec organu administracji publicznej, który wydał postanowienie. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia zażalenia przez ostatnią ze stron postępowania, postanowienie staje się ostateczne i prawomocne.**

***Czynność urzędowa polegająca na wydaniu niniejszego postanowienia jest zwolniona z opłaty skarbowej na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1lit. c ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1000 z późn. zm.).***

**Załączniki:**

1. Klauzula informacyjna RODO;

**Otrzymują:**

1. Adresat
2. a/a;